



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki Umowy, zasady uczestnictwa w zajęciach nauki i doskonalenia pływania oraz kwestie związane z realizacją zajęć.
2. Zajęcia w Opolu są organizowane w obiekcie **Euromedyk** przy ul. Ozimskiej 19.
3. Obiekt, o którym mowa powyżej, posiada własny regulamin, w tym przepisy BHP oraz przeciwpożarowe. Uczestnicy/Opiekunowie są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania regulaminów podczas przebywania na terenie obiektu.
4. Uczestnicy/Opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem, zaakceptowania go oraz przestrzegania zawartych w nim zasad. Opiekunowie zobowiązani są także do zapoznania z Regulaminem niepełnoletnich Uczestników.
6. Osoby towarzyszące uczestnikom kursu nauki pływania, które chciałyby przebywać na pływalni podczas zajęć, muszą być ubrane w strój kąpielowy. Osoby towarzyszące nie mogą przebywać w wodzie (chyba że na prośbę instruktora), uczestniczyć w zajęciach oraz korzystać z innych urządzeń basenowych. Opiekunowie dzieci mogą wejść na płytę basenu jedynie w celu doprowadzenia dziecka na zajęcia i odebrania dziecka po zakończeniu zajęć pod warunkiem posiadania kłapek basenowych.
7. Zawarcie Umowy przez Opiekuna jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach przez niepełnoletniego Uczestnika.
8. Zawarcie Umowy przez Uczestnika pełnoletniego jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach.
9. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną.
10. Zajęcia grupowe prowadzone są zgodnie z poziomem zaawansowania uczestników. O przydziale do grupy decyduje kadra dydaktyczna.
11. Zajęcia grupowe odbywają się według ustalonego harmonogramu.
12. Zajęcia indywidualne odbywają się na podstawie indywidualnie ustalonego harmonogramu pomiędzy Uczestnikiem/Opiekunem a Organizatorem.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

13. Czas trwania pojedynczych zajęć wynosi 45 minut.
14. Organizator może zmienić termin i/lub miejsce zajęć po uprzednim poinformowaniu Uczestnika/Opiekuna.
15. Cenę kursu grupowego stanowi iloczyn kwoty pojedynczych zajęć i liczby zajęć zgodnie z harmonogramem.
- a) Płatność za zajęcia odbywa się „z góry” za miesiąc.
 - b) Płatność należna jest niezależnie od liczby zajęć, w których Uczestnik uczestniczył. Nieobecność nie zwalnia z opłaty.
 - c) W przypadku zapisu na kurs przed jego rozpoczęciem, płatność naliczana jest od pierwszych zajęć. W przypadku zapisu w trakcie kursu – od najbliższych zajęć po dacie zapisu, z pomniejszeniem o zajęcia wcześniej odbyte.
 - d) W przypadku braku terminowej wpłaty Organizator przesyła wezwanie do zapłaty z dodatkowym terminem. Po jego bezskutecznym upływie należność zostaje skierowana do windykacji. Koszty windykacji ponosi Opiekun, w wysokości nie mniejszej niż 100 zł.
 - e) Utrudnianie kontaktu (brak odpowiedzi na telefon, SMS lub e-mail) traktowane jest jako brak chęci polubownego rozwiązania sprawy. W takim przypadku Organizator kieruje sprawę do windykacji, a następnie do sądu. Koszty postępowania obciążają Uczestnika/Opiekuna.
16. W przypadku niezrealizowania zajęć z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. awaria, zamknięcie obiektu) Organizator zapewni możliwość udziału w zajęciach w innym terminie i/lub miejscu. Niezrealizowane zajęcia zostają przełożone na kolejny rok szkolny. Informacja o zmianach przekazywana jest niezwłocznie przez e-mail, SMS lub stronę internetową Organizatora.
17. Uczestnicy/Opiekunowie powinni regularnie sprawdzać pocztę e-mail i wiadomości SMS wysyłane przez Organizatora.
18. Organizator ma prawo zakończyć zajęcia wcześniej wobec Uczestnika, który:
- a) utrudnia prowadzenie zajęć i negatywnie wpływa na komfort grupy,
 - b) nie stosuje się do Regulaminu, regulaminu obiektu lub zasad bezpieczeństwa,
 - c) nie jest psychicznie gotowy do udziału w zajęciach bez rodzica,
 - d) wykazuje zaburzenia psychofizyczne, niezgłoszone przed zapisem.
19. Organizator może przesunąć termin rozpoczęcia kursu lub anulować go w przypadku braku odpowiedniej liczby uczestników.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Zapisy na zajęcia

1. Zapisy na zajęcia przyjmowane są poprzez zapis online.
2. Zapis i rezerwacja terminu przez Uczestnika akceptowany jest przez Organizatora e-mailowo.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia zajęć i zakończenia zajęć wcześniej niż w ustalonym czasie dla Uczestnika:
 - a) który zachowuje się w sposób utrudniający kadrze prowadzenie zajęć grupowych oraz niekorzystnie wpływa na komfort zajęć pozostałych uczestników,
 - b) który nie stosuje się do regulaminu Szkoły pływania ASWIM, regulaminu obiektu oraz zasad bezpieczeństwa na pływalni,
 - c) którego rodzic/opiekun nie stosuje się do regulaminu Szkoły pływania ASWIM, regulaminu obiektu oraz zasad bezpieczeństwa na pływalni oraz zaburza pracę instruktora prowadzącego.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy zapisu Uczestnika na zajęcia grupowe lub prawo wypisania z zajęć wcześniej niż termin zakończenia umowy BEZ ZWROTU ŚRODKÓW w przypadku
 - a) jeśli kadra prowadząca uważa, że uczestnik nie jest gotowy do zajęć grupowych z powodów braku koncentracji i/lub umiejętności skupienia na zajęciach,
 - b) jeśli uczestnik nie jest psychicznie gotowy do udziału w zajęciach bez rodzica,
 - c) zauważalnych zaburzeń psychofizycznych, które nie zostały zgłoszone przed zapisem na kurs grupowy.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu pierwszych zajęć grupy z powodu wydłużenia okresu zapisowego i/lub do anulowania kursu w przypadku braku odpowiedniej liczby chętnych na dany termin.
6. Zapis na kurs i/lub uczestnictwo w pierwszych zajęciach oznacza zaakceptowanie regulaminu Szkoły pływania ASWIM
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zajęć Uczestnika w przypadku, gdy poziom grupy nie jest zbliżony do poziomu umiejętności Uczestnika. Organizator proponuje grupę o wyższym/nieższym poziomie, ale na poziomie umiejętności zbliżonym do poziomu Uczestnika.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Organizacja zajęć

1. Każdy uczestnik musi posiadać na Zajęciach przylegający do ciała strój kąpielowy, okulary, czepek oraz klapki. Opiekunowie powinni posiadać obuwie zmienne (klapki).
2. Podczas zajęć obowiązuje bezwzględny zakaz biegania i skoków do wody bez wyraźnego polecenia ze strony Kadry dydaktycznej.
3. Zajęcia odbywają się bez udziału Opiekunów i osób trzecich. Opiekunom i osobom trzecim nie wolno przebywać w strefie pływalni z wyłączeniem trybun lub miejsc do tego przeznaczonych.
4. Uczestnik zobowiązany jest bezwzględnie wykonywać polecenia kadry dydaktycznej i ratowników pełniących dyżur w obiekcie, w którym prowadzone są zajęcia. Obecność Kadry dydaktycznej nie zwalnia Opiekunów Uczestników od zachowania zasad ostrożności i nadzoru nad niepełnoletnimi Uczestnikami Zajęć.
5. W przypadku zakłócania przez Uczestnika porządku w czasie Zajęć, łamania postanowień Regulaminu, powodowania zagrożenia zdrowia lub życia własnego lub innych osób, Kadra dydaktyczna/Organizator ma prawo do wyłączenia Uczestnika z Zajęć bez obowiązku zwolnienia Opiekuna z płatności za kurs.
6. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w punkcie (5.) Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika.
7. Organizator ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo Uczestnika wyłącznie w trakcie Zajęć.
8. Za szkody wyrządzone przez Uczestnika w obiekcie, w którym odbywają się Zajęcia, odpowiada Uczestnik/Opiekun.
9. Niepełnoletni Uczestnicy przebywający na strefie pływalni przed godziną rozpoczęcia swoich Zajęć, zobowiązani są do oczekiwania na Leżakach/krzesłach na zbiórkę swojej grupy pływackiej.
10. Uczestnicy podczas oczekiwania na Zajęcia nie mogą przebywać w wodzie ani zbliżać się do brzegu basenu.
11. Uczestnicy i/lub Opiekunowie zobowiązani są niezwłocznie zgłaszać Kadrze dydaktycznej wszelkie urazy, niedyspozycje oraz inne sytuacje, które mogłyby powodować zagrożenie życia lub zdrowia, jakie wystąpią w trakcie Zajęć.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Nieobecności:

1. Uczestnik ma prawo do odrobienia wszystkich zgłoszonych nieobecności w ciągu trwania umowy. Po zakończeniu umowy nie ma możliwości odrobienia nieobecności.
 - a) Usprawiedliwienie nieobecności następuje przez zgłoszenie braku udziału w zajęciach z minimalnym wyprzedzeniem 3 godzin przed Zajęciami, poprzez konto klienta na stronie internetowej
 - b) Lub w ekstremalnych sytuacjach SMS-em pod nr tel. 798 298 398.
2. Po prawidłowym zgłoszeniu nieobecności, Uczestnikowi zostają przypisane w systemie SportsManago zajęcia do odrobienia do wykorzystania oraz zapisania się na odrobienie zajęć z inną grupą.
3. Zapisy oraz aktualne możliwości na odrabianie zajęć dostępne są wyłącznie za pośrednictwem Panelu Klienta – systemu SportsManago.
4. Liczba dostępnych miejsc na odrabianie zajęć dynamicznie się zmienia i zaleca się Uczestnikowi sprawdzanie w różnych porach i przedziałach czasowych dostępnych oraz dogodnych terminów.
5. Zaleca się rezerwację nieodległych terminów na odrabianie zajęć.
6. Nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach traktowana jest jako zajęcia odbyte.
7. Organizator umożliwia, lecz nie gwarantuje możliwości odrobienia zajęć. Możliwe wolne miejsca w innych grupach uzależnione są od zgłaszania nieobecności przez Uczestników w innych grupach lub wolnych miejsc w grupach z niepełną liczbą uczestników.
8. W pierwszym miesiącu zajęć Organizator nie zaleca odrabiania zajęć, ze względu na organizacyjny charakter pracy w poszczególnych grupach.
9. Nie zaleca się odrabiania zajęć w ostatnim miesiącu kursu, ze względu na ograniczone terminy.
10. Uczestnik może zgłosić zapowiedzianą absencję z wyprzedzeniem i umówić się na odrabianie zajęć przed fizyczną datą planowanej nieobecności.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do anulowania zapisu Uczestnika na odrabianie zajęć:
 - a) w przypadku zbyt dużej liczby uczestników przypadających na daną godzinę,
 - b) w przypadku błędu systemowego, umożliwiającego zapis więcej niż jednego Uczestnika na podany termin (decyduje kolejność zgłoszeń),
 - c) w przypadku odwołania zajęć w danym terminie,
 - d) w przypadku zapisu na stałe nowego uczestnika do grupy, w której możliwe było odrabianie.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

12. Zajęcia odrabiane odbywają się w innej grupie treningowej o zbliżonym stopniu umiejętności w pływaniu, w terminie i miejscu ustalonym z Uczestnikiem/Opiekunem.
13. Odrobienie zajęć może nastąpić wyłącznie w ciągu trwającego kursu. Zajęcia nie są przenoszone na kolejny kurs lub rok szkolny. W przypadku braku odrobienia zajęć z powodu leżącego po stronie Uczestnika/Opiekuna, nie jest on uprawniony do żądania zwrotu płatności za te zajęcia.
14. Organizator nie odpowiada za brak terminów na odrobienie zajęć. Terminy na odrobienie zajęć uzależnione od zgłaszanych nieobecności innych uczestników w grupach lub dostępnych miejsc w niepełnych grupach.
15. Nieobecności można odrabiać w dowolnym obiekcie.
16. W przypadku niemożliwości przybycia na ustalony w systemie SportsManago termin odrabiania zajęć, odwołanie obecności odbywa się na tych samych zasadach, co przy zgłaszaniu nieobecności w grupie stalej.

Dane rejestrowe Organizatora

Organizatorem zajęć jest firma:

Andreas Sobania - ASWIM

Byczyna, ul. Bolesława Chrobrego, nr 6, 46-220

NIP: 7511793689

REGON: 363375109

Numer konta : 21 1090 2170 0000 0001 6440 6127

Kontakt:

AswimOpole@gmail.com,

tel. 783 917 408.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Inne

1. W przypadku braku szatni rodzinnej w wybranym obiekcie basenowym, płęć rodzica pomagającego niepełnoletniemu uczestnikowi w przebieraniu determinuje szatnię, w której winien przebierać się niepełnoletni uczestnik.
2. Organizator nie przewiduje możliwości nieodpłatnego „wstrzymania zajęć” grupowych z zachowaniem miejsca lub terminu dla Uczestnika w danej grupie.
3. W przypadku zapisu na kurs i braku przekazania Umowy lub opłaty za kurs przez Uczestnika/Opiekuna, Organizator zastrzega sobie prawo do wypisania Uczestnika z grupy.
4. W trakcie zajęć zabronione jest przebywanie na plaży basenu Opiekunom Uczestników lub osobom postronnym. W zależności od specyfikacji pływalni, Opiekunowie powinni znajdować się w wyznaczonych strefach. W przypadku Uczestników małoletnich Opiekun zobowiązany jest do przebywania we wskazanym przez prowadzącego miejscu oraz do niezwłocznego reagowania na prośby Instruktora prowadzącego, zwłaszcza dotyczące potrzeb fizjologicznych (korzystania z toalety) Uczestnika zajęć.
5. Wszelkie uwagi oraz sugestie dotyczące usług Szkoły pływania ASWIM, przebiegu zajęć, pracy kadry instruktorskiej, metodyki zajęć oraz inne, winny być zgłaszane niezwłocznie przez Uczestnika lub Opiekuna Uczestnika mailowo na adres Organizatora: aswimopole@gmail.com
6. Wszelkie uwagi oraz sugestie dotyczące funkcjonowania obiektu, obsługi, sprawności sanitariów oraz czystości, na którym odbywają się zajęcia, winny być zgłaszane bezzwłocznie na adres mailowy obiektu oraz „do wiadomości” w tym samym e-mailu do Organizatora: aswimopole@gmail.com. Adresy e-mailowe pływalni dostępne są na stronie obiektów oraz u Organizatora, udostępniane przez kontakt emailowy.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi oraz do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia umowy z Uczestnikiem/Opiekunem, przy zachowaniu pełnej płatności za kurs przez Uczestnika/Opiekuna:
 - a) dokonującym bezpodstawnych, wcześniej niezgłaszanych Organizatorowi problemów i pomówień w stosunku do dobrego imienia Szkoły pływania ASWIM lub kadry Szkoły pływania ASWIM
 - b) stwarzającym problemy w lub dla Szkoły pływania ASWIM przez swoje zachowanie i/lub mowę,
 - c) stwarzającym problemy w obiektach, z których korzysta Organizator przez swoje czyny i/lub mowę,
 - d) utrudniającemu pracę kadry Szkoły pływania ASWIM lub innych pracowników obiektów, w których Organizator prowadzi zajęcia,
 - e) bezpodstawnie pretensjonalnym i mającym negatywny wpływ na pracę zespołu Organizatora,
 - f) wchodzącym w kompetencje kadry w trakcie trwania zajęć.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik/Opiekun może rozwiązać Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
2. Okres wypowiedzenia trwa 1 miesiąc (słownie: jeden miesiąc) i jest liczony ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po tym, w którym wypowiedzenie nastąpiło. W trakcie składania rozwiązania umowy oraz w trakcie trwania okresu wypowiedzenia, Uczestnik powinien mieć uregulowaną płatność za okres wypowiedzenia z założeniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Okres wypowiedzenia jest pełnopłatny przez Uczestnika/Opiekuna niezależnie od obecności w tym okresie.
4. Organizator przyjmuje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i skrócenia okresu wypowiedzenia lub bez okresu wypowiedzenia oraz ze zwrotem częściowej płatności za okres wypowiedzenia, jeżeli płatność została dokonana przez Uczestnika, gdy inny uczestnik na podobnym poziomie zaawansowania oraz w podobnym wieku zapisze się na zajęcia w terminie i miejscu, z którego Opiekun/Uczestnik rezygnuje. O tym fakcie Organizator niezwłocznie poinformuje telefonicznie lub sms-owo Uczestnika/Opiekuna.
5. Miejsce w grupie pozostaje zarezerwowane dla Uczestnika do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia lub do dnia zapisu innego uczestnika w miejsce rezygnującego Uczestnika. W wypadku zapisu innego uczestnika okres wypowiedzenia zostaje skrócony do dnia zapisu innego uczestnika, a kwota za kurs pomniejszona do iloczynu liczby zajęć od początku kursu Uczestnika do daty ostatnich zajęć Uczestnika równej dacie zapisu innego uczestnika.
6. Uczestnik po zgłoszeniu rozwiązania umowy ma prawo uczęszczać na zajęcia do grupy zapisanej do ostatniego dnia od upływu 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia umowy w wypadku braku zapisu innego uczestnika w miejsce, z którego rezygnuje Uczestnik.
7. Okres wypowiedzenia umowy obowiązuje od daty formalnego zgłoszenia przez Uczestnika/Opiekuna chęci rezygnacji z kursu w postaci e-maila na adres: aswimopole@gmail.com
8. Za ważną formę wypowiedzenia umowy uznaje się wypowiedzenie w postaci e-mail.
9. Przekazanie wypowiedzenia w postaci słownej do kadry prowadzącej lub podczas rozmowy telefonicznej uznaje się za niewystarczającą formę wypowiedzenia umowy. Uczestnik/Opiekun winien rozwiązać umowę drogą pisma elektronicznego (e-mail) z zachowaniem kopii z widniejącą datą do potwierdzenia.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

10. Po otrzymaniu e-maila, Organizator zobowiązuje się do poinformowania Uczestnika/Opiekuna o otrzymaniu wypowiedzenia. 1-miesięczny okres wypowiedzenia naliczany jest od dnia wysłania e-maila przez Uczestnika/Opiekuna do Organizatora.
11. Zaprzestanie udziału w zajęciach oraz brak opłaty za zajęcia nie świadczą o rezygnacji z kursu. Organizator rezerwuje miejsce w grupie dla Uczestnika zgodnie z podpisaną Umową do końca jej trwania lub ostatniego dnia okresu wypowiedzenia po otrzymaniu takiej informacji od Uczestnika/Opiekuna.
12. Brak potwierdzenia Uczestnika o wysłanym rozwiązaniu umowy za pomocą e-maila lub przesłanie wypowiedzenia na niewłaściwy adres e-mail, Organizator traktuje jako brak otrzymania wypowiedzenia.
13. W przypadku braku płatności ze strony Uczestnika/Opiekuna, rezygnacja i wypowiedzenie umowy nie zwalnia Uczestnika/Opiekuna z opłaty za kurs liczonego z zachowaniem pełnopłatnego, 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wyjątek stanowi skrócenie okresu wypowiedzenia. Wtedy Uczestnik/Opiekun winien zapłacić Organizatorowi kwotę do ostatniego dnia trwania umowy.
14. Wypowiedzenie umowy wchodzi w życie po uregulowaniu przez Uczestnika zobowiązań finansowych względem Organizatora.
15. ASWIM ma prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, ALE BEZ ZWROTU ŚRODKÓW ORAZ ZWOLNIENIA Z PŁATNOŚCI ZA CAŁY KURS, jeżeli:
 - a) Uczestnik/Opiekun zalega z płatnościami ponad 2 miesiące,
 - b) Uczestnik w trakcie zajęć stwarza zagrożenie dla życia i zdrowia własnego lub innych osób,
 - c) Uczestnik nie przestrzega zasad Regulaminu,
 - d) Uczestnik nie potrafi wystarczająco skupić się na zajęciach i nie wykonuje poleceń kadry,
 - e) Uczestnik przeszkadza prowadzącemu lub innym Uczestnikom w trakcie zajęć.
16. Opiekun ma prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany miejsca i/lub terminu zajęć z przyczyn leżących po stronie Organizatora więcej niż 6 razy w przypadku zajęć grupowych – w trakcie kursu rocznego. W przypadku rozwiązania Umowy na powyższej podstawie, ASWIM zwróci całość uiszczonej opłaty, obliczonej na podstawie iloczynu opłaty jednostkowej za pojedyncze zajęcia i zajęć, w których Uczestnik nie brał udziału, przypadających po dniu skuteczności wypowiedzenia do końca cyklu szkoleniowego.



Regulamin

Szkoły pływania ASWIM

Reklamacje i odstąpienie od umowy:

Reklamacje:

1. Uczestnik/Opiekun ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej jakości świadczonych usług.
2. Reklamacje należy zgłaszać pisemnie lub na adres e-mail: AswimOpole@gmail.com.
3. Organizator rozpatruje reklamację w ciągu 14 dni.
4. W przypadku jej uznania Organizator zapewnia stosowną rekompensatę.

Odstąpienie od umowy:

1. W przypadku umowy zawartej na odległość Uczestnik/Opiekun ma prawo odstąpić od niej w ciągu 14 dni.
2. Prawo to nie przysługuje, jeżeli zajęcia rozpoczęły się za zgodą Uczestnika/Opiekuna.
3. W przypadku odstąpienia Organizator zwraca wpłacone środki w ciągu 14 dni.

Zwroty opłat:

1. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora Uczestnik/Opiekun ma prawo do:
 - a) udziału w zajęciach w innym terminie, lub
 - b) zwrotu opłaty za niewykorzystane zajęcia.
2. W przypadku rezygnacji zwroty następują zgodnie z zasadami „Rozwiązania umowy”.

Postanowienia końcowe:

1. Zmiana Regulaminu może nastąpić po wcześniejszym poinformowaniu Uczestników/Opiekunów co najmniej 14 dni przed wejściem zmian w życie.
2. Kontakt z Organizatorem:
 - a) e-mail: AswimOpole@gmail.com
 - b) telefon: 783 917 408
3. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2026 r.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
5. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta wynikających z przepisów prawa.